

# Proceso de Metodología Alternativa de California

## Preguntas frecuentes

### PREGUNTAS GENERALES

#### ¿Qué es la metodología alternativa?

Las agencias estatales que supervisan el cuidado infantil generalmente basan las tasas de reembolso en la matrícula familiar que cobran los proveedores, (tasa del mercado), y no en lo que realmente cuesta proporcionar el cuidado. En este caso, la agencia estatal es el Departamento de Servicios Sociales de California (California Department of Social Services, CDSS).

Sin embargo, los estados pueden basar las tasas en una [metodología alternativa](#) en lugar de usar la tasa del mercado. El método diferente puede incluir un modelo de costos para ayudar a decidir cuál debería ser la tasa de reembolso del cuidado infantil.

#### ¿Qué es un modelo de costos?

Un modelo de costos es una herramienta ajustable, como un libro de Excel o una calculadora en línea, que puede sumar los costos reales de todas las partes de un programa, servicio o sistema de cuidado y desarrollo infantil.

#### ¿Por qué es importante un modelo de costos?

Un modelo de costos ayuda a garantizar que todos los factores de la gestión de un programa de cuidado y desarrollo infantil se incluyan al determinar el costo real y decidir las tasas de reembolso.

Estos factores incluyen el pago y los beneficios del personal, el alquiler y los servicios públicos, el plan de estudios y los materiales, la salud y la seguridad, y todas las partes de las operaciones del programa. Debido a que los modelos de costos se pueden ajustar en función de diferentes estándares y regulaciones, y otras mejoras de programas o calidad, los administradores comprenderán mejor cómo los cambios afectan los costos.

### ¿QUÉ ES EL PROCESO DE METODOLOGÍA ALTERNATIVA DE CALIFORNIA?

#### ¿Por qué California desarrolla una forma alternativa de determinar las tasas de reembolso?

Para beneficiar a los niños, las familias y la fuerza laboral de cuidado y desarrollo infantil, California establecerá tasas de reembolso de cuidado infantil informadas por el costo de la atención utilizando una metodología alternativa, en lugar de utilizar las tasas del mercado. La metodología alternativa de California ayudará al estado a:

- Comprender mejor cuánto cuesta a los proveedores ofrecer servicios de cuidado y desarrollo infantil de alta calidad y mantenerse en el negocio.
- Desarrollar una herramienta para ayudar a estimar el costo real de la atención en función de la información de los proveedores y otras fuentes que se pueden utilizar para informar la fijación de tarifas. Esta herramienta estimará el costo de la atención para diferentes programas utilizando variables como el tamaño del programa, las ubicaciones geográficas y las edades de los niños atendidos.

#### ¿Quién lidera este proceso?

[Estrategias Fiscales desde Prenatal hasta los Cinco](#) (Prenatal to Five Fiscal Strategies, P5), líder nacional en finanzas, políticas e investigación de cuidado infantil, lidera el proceso en asociación con el [CDSS](#).

#### ¿Cómo se relaciona esto con el Estudio de Costos de Calidad de California de 2022?

El Proceso de Metodología Alternativa de California se basa en el [Estudio de Costos de Calidad de California de 2022](#) y se utilizará para informar las tasas de reembolso de cuidado infantil mediante el diseño e implementación de un proceso de [metodología alternativa](#).

## ¿Por qué los propietarios/proveedores de programas de cuidado y desarrollo infantil deberían ayudar con esto?

Al participar y compartir información de manera confidencial, los proveedores ayudarán a guiar las tasas de reembolso de cuidado infantil de California y ayudarán a garantizar que la información utilizada se base en los costos reales en lugar de lo que los padres pueden pagar o la tasa del mercado.

## SESIONES DE APORTES Y ENCUESTA SOBRE EL COSTO DEL CUIDADO INFANTIL

### ¿Quién debe participar?

Los propietarios y operadores de programas de cuidado y desarrollo infantil en todo el estado deben participar. Esto incluye a aquellos que operan centros de cuidado y desarrollo infantil, hogares de cuidado infantil familiar y programas tribales. Los proveedores de familiares, amigos y vecinos (Family, Friend and Neighbor, FFN) exentos de licencia también deben participar.

Para los centros y hogares de cuidado infantil familiar, el director del programa, el propietario/proveedor, el gerente financiero o quien tenga el mejor conocimiento de las finanzas y operaciones del programa sería la mejor persona para participar en las sesiones de información y completar la encuesta.

### ¿Cómo y cuándo pueden los participantes completar la encuesta y unirse a una sesión de aportes?

La encuesta se puede completar en línea en <https://www.prenatal5fiscal.org/california/survey>. La mayoría de las sesiones de aportes serán virtuales y se pueden encontrar en <https://www.prenatal5fiscal.org/california/input>. Los proveedores deben participar en una sola sesión de aportes, pero deben registrarse con antelación. La encuesta y las sesiones de aportes estarán disponibles hasta el otoño de 2023.

### ¿Deberían los propietarios, operadores y proveedores de cuidado y desarrollo infantil completar la encuesta y participar en una sesión de aportes?

¡Sí! Se alienta a todos los propietarios, operadores y proveedores de cuidado y desarrollo infantil a completar la encuesta y participar en una sesión de aportes. La encuesta permite compartir información más específica sobre los costos y las operaciones. Las sesiones de aportes le ofrecen a P5 la oportunidad de entablar una conversación para comprender mejor las experiencias únicas en la prestación de servicios de cuidado y desarrollo infantil, más allá de la información de la encuesta.

### ¿La información proporcionada se hará pública?

Solo los miembros del equipo del estudio P5 pueden ver los detalles que comparten los proveedores, y el equipo se asegurará de que toda la información recopilada de los proveedores se mantenga confidencial y segura. Solo la información que se combina entre los proveedores y se despoja de información de identificación, será compartida con cualquier persona fuera del equipo del estudio.

### Si los proveedores completaron la encuesta de Costos de Calidad de 2022, ¿deberían completar esta encuesta o participar en una sesión de aportes?

Si los proveedores participaron en el Estudio de Costos de Calidad de 2022 y su información está completa, tienen la opción de que el equipo del estudio P5 use sus datos del año pasado. Deben enviar un correo electrónico al equipo del estudio P5 a [california@prenatal5fiscal.org](mailto:california@prenatal5fiscal.org) y P5 se pondrá en contacto con ellos directamente. Sin embargo, alentamos a dichos proveedores a que consideren unirse a una sesión de aportes, ya que las preguntas y la discusión serán diferentes a las del año pasado.

## SESIONES DE APORTES

### ¿Qué es una sesión de aportes?

Una sesión de aportes es una reunión de grupo pequeño, virtual o en persona, donde los proveedores pueden compartir experiencias con la prestación de servicios de cuidado y desarrollo infantil. Las experiencias pueden

incluir oportunidades y problemas relacionados con las operaciones del programa y la calidad del programa. Los proveedores solo deben asistir a una sesión, pero deben registrarse con antelación. La lista completa de sesiones de aportes se puede encontrar en: <https://www.prenatal5fiscal.org/california/input>

#### **¿Qué se les pedirá a los proveedores que compartan en la sesión de aportes?**

A los participantes en las sesiones de aportes se les preguntará sobre su programa, las características de calidad, los desafíos para brindar atención, así como las horas trabajadas y las horas extras.

#### **¿Qué necesitan los proveedores para participar en una sesión de aportes?**

Los participantes podrán acceder al enlace de la reunión de Zoom por ordenador, tableta o teléfono. Las sesiones de aportes son interactivas y los participantes deberán responder preguntas y compartir información sobre su programa. Los participantes también completarán encuestas durante la reunión de Zoom.

#### **¿En qué idiomas se realizarán las sesiones de aportes?**

Las sesiones de entrada se llevarán a cabo en inglés y español, así como en otros idiomas según se solicite, en la medida de lo posible.

#### **¿Cuánto tiempo durará la sesión de aportes?**

Las sesiones de aportes están programadas para una hora.

### **ENCUESTA EN LÍNEA SOBRE EL COSTO DEL CUIDADO INFANTIL/METODOLOGÍA ALTERNATIVA**

#### **¿Qué información se pedirá a los proveedores que compartan en la encuesta?**

La encuesta solicita información sobre gastos y presupuesto sobre los costos típicos e ideales de operar un programa de cuidado y desarrollo infantil o los costos de brindar cuidado a un familiar, amigo o hijo de un vecino.

Se les pedirá a los proveedores que compartan la información de costos del año fiscal anterior, como los salarios promedio del personal o las tarifas por hora, los beneficios, el alquiler y los servicios públicos, los materiales del aula y otros gastos. También se les pedirá detalles sobre cómo funciona el programa y sobre los tipos de ingresos. A los proveedores familiares, amigos y vecinos no se les preguntará sobre los salarios del personal o las tarifas o beneficios por hora, pero se les preguntará sobre los costos que tienen (como alimentos, transporte y materiales educativos).

#### **¿Qué información se necesita para completar la encuesta?**

Para los propietarios y operadores de centros de cuidado y desarrollo infantil u hogares de cuidado infantil familiar con licencia, puede ser útil tener disponibles los estados de cuenta de gastos, el presupuesto del año anterior, los horarios salariales y los informes de nómina e inscripción a medida que complete la encuesta. Además, para los proveedores de hogares de cuidado infantil familiar, el formulario de impuestos más reciente del [Anexo C](#) del IRS puede ser útil, ya que las preguntas siguen un formato similar. Se les pide a los proveedores familiares, amigos y vecinos que estimen o describan los tipos de gastos que han relacionado con la atención que brindan.

#### **¿Cuánto tiempo lleva responder la encuesta?**

Una vez que se haya recopilado información sobre los gastos y el presupuesto como referencia, la encuesta debe durar entre 15 y 30 minutos, dependiendo del tipo y tamaño del programa, y de las circunstancias únicas de los niños y las familias atendidas.

#### **¿En qué idiomas está disponible la encuesta?**

La encuesta está disponible en árabe, chino simplificado y tradicional, inglés, ruso, somalí y español.

#### **¿Cómo deben completar la encuesta los proveedores que operan en varios sitios?**

Si un programa tiene varios sitios, se debe completar una encuesta para cada sitio. Las organizaciones más grandes con múltiples sitios pueden solicitar una entrevista en lugar de completar una encuesta para cada sitio poniéndose en contacto con P5 en [california@prenatal5fiscal.org](mailto:california@prenatal5fiscal.org) o (217) 469-5250.

#### **¿Se pueden revisar las preguntas de la encuesta?**

Una copia de las preguntas de la encuesta está disponible en la [Encuesta del Costo del Cuidado Infantil de California de 2023](#). Este documento incluye todas las preguntas para todos los tipos de proveedores, mientras que la versión en línea de la encuesta omitirá algunas preguntas basadas en las respuestas a preguntas anteriores. Los proveedores solo verán las preguntas que sean relevantes para su tipo de programa al completar la encuesta en línea.

#### **¿Hay alguna opción para comenzar la encuesta y volver y terminar más tarde?**

Sí. El proveedor puede guardar su trabajo y continuar más tarde proporcionando una dirección de correo electrónico. El proveedor recibirá un correo electrónico de "Alchemer" con un enlace único para completar la encuesta.

#### **¿Se pueden editar las respuestas después de enviar la encuesta si se cometió un error?**

Los proveedores pueden enviar un correo electrónico a [california@prenatal5fiscal.org](mailto:california@prenatal5fiscal.org) o llamar al (217) 469-5250 para que se actualice su respuesta.

#### **¿Qué se debe seleccionar si el tipo de programa del proveedor no aparece en la lista?**

Los proveedores deben seleccionar el tipo de proveedor que más se acerque a su programa.

#### **¿Qué categoría de programa debe seleccionarse si se opera un programa de cuidado y desarrollo infantil en tierras tribales?**

Se debe seleccionar un "centro de cuidado infantil tribal" o un "hogar de cuidado infantil familiar tribal", independientemente de si el programa está autorizado por el estado, la tribu o ninguno de los dos.

#### **¿Deberían estimarse los costos de los servicios que actualmente no se pagan? Un ejemplo podrían ser los voluntarios que permiten que el programa funcione a plena capacidad.**

Sí. Esto garantiza que se capture el tiempo dedicado a operar el programa, incluso si se trata de un puesto no remunerado. El (los) voluntario(s) podría(n) figurar como ayudante(s) o como "otro(s)" puesto(s) en la sección de gastos de personal, y el salario correspondiente debe ser cero.

#### **¿Deberían los proveedores responder con sus costos reales, o deberían responder con lo que creen que costaría si pudieran obtener los fondos para cubrir completamente sus costos?**

Al preguntar por los costos, la encuesta se centra en los costos *reales*, como los datos salariales reales y los costos reales no relacionados con el personal. La encuesta ofrece otras oportunidades para indicar cuánto *costarían* las cosas si se financiaran adecuadamente, como preguntas que piden tiempo dedicado a las actividades, ya sea que ese tiempo se pague o no. La combinación de esta información ayuda a calcular las tarifas adecuadas.

#### **¿Hay costos específicos que la encuesta está tratando de entender?**

La encuesta se centra en los costos de personal: qué personal se paga, qué beneficios se ofrecen y los patrones de dotación de personal. Estos son los principales impulsores de los costos del programa basados en la investigación.

La encuesta hace preguntas sobre los principales costos más allá del personal, como el alquiler y los servicios públicos, así como un conjunto opcional de preguntas relacionadas con todos los demás gastos no relacionados con el personal.

**¿Puede alguien completar la encuesta en nombre de un proveedor, como un entrenador?**

Sí, cualquiera puede completar la encuesta, pero la persona deberá tener acceso a los datos financieros del programa para responder a todas las preguntas.

**¿Qué pasa si un proveedor no puede responder una de las preguntas? ¿Se debe proporcionar una conjetura o estimación?**

Las preguntas se pueden dejar en blanco si un proveedor no tiene la respuesta. También se puede proporcionar una estimación.

## **INCENTIVOS PARA LA PARTICIPACIÓN**

**¿Se ofrecerán incentivos para participar en una sesión de aportes o completar la encuesta?**

Todos los que completen una encuesta o participen en una sesión de aportes participarán en un sorteo. Cada mes, se seleccionarán al azar alrededor de 300 participantes.

A los ganadores se les enviará un código único para elegir materiales para la primera infancia de Kaplan Early Learning Company, valorado en aproximadamente \$ 100. Además, todos los participantes recibirán un código de descuento para usar en Kaplan Early Learning Company.

## **ASISTENCIA**

**¿A dónde voy si tengo preguntas?**

Si tiene alguna pregunta sobre esta encuesta o necesita asistencia técnica, comuníquese con P5 en [california@prenatal5fiscal.org](mailto:california@prenatal5fiscal.org) o (217) 469-5250 o visite [www.prenatal5fiscal.org/california](http://www.prenatal5fiscal.org/california).